

COMO DIRIGIR UMA DISCUSSÃO EM GRUPO

I. Entendendo a dinâmica de uma discussão em grupo.

A. A base para a discussão em grupo.

1. O dirigente deve estar comprometido em abrir a discussão.
2. Cada membro do grupo deve contribuir de uma maneira positiva para a discussão, oferecendo informações e encorajando a participação dos outros.
3. O grupo todo deve manifestar um ambiente de aceitação. Deve ser um lugar "seguro" para se expressar uma opinião.

B. Há dois elementos principais nos quais a interação do grupo é baseada. Ele são interdependentes e juntos determinam a dinâmica da discussão em grupo.

1. O elemento do conteúdo.
 - a. O conteúdo deve responder as perguntas e trazer conclusões.
 - b. Ele deve resultar em aplicações na vida das pessoas.
2. O elemento da personalidade.
 - a. O quão facilmente eles se abrem e compartilham um com o outro.
 - b. O quão habilmente o dirigente envolve as várias pessoas.

C. Benefícios da discussão em grupo.

1. Não exige que o dirigente tenha uma habilidade de discurso em público para ter sucesso ao ministrar às pessoas.
2. Os membros são mais estimulados aprendendo dos seus companheiros do que através de palestra.
3. Aumenta o retorno de informações dando oportunidade para expressarem pensamentos e investigações posteriores e interação pessoal com as questões discutidas. As discussões em grupo ajudam a produzir convicções pessoais bem ponderadas e examinadas.
4. Aumenta a capacidade de liderança e domínio próprio dos que participam.

D. Limitações de uma discussão em grupo

1. Ela requer preparação completa e total da parte do dirigente.

2. Não é o momento para apresentar um grande volume de material.
3. Ela requer a preparação por parte de todos os membros do grupo.

II. Como preparar-se para uma boa discussão em grupo.

- A. Esteja ciente das necessidades dos membros do seu grupo.
- B. Estude o seu material e planeje a sua apresentação.
 1. Determine o seu objetivo -- o que você está tentando realizar?
 2. Determine quais perguntas você vai usar para estimular discussões prolongadas.
 3. Planeje, por escrito, declarações resumidas e pontos de aplicação que você quer comunicar durante a discussão. Você quer que os membros do seu grupo apliquem a Palavra às suas vidas, não meramente responderem as perguntas.

III. Como dirigir o seu grupo eficientemente.

- A. Crie uma boa atmosfera para o aprendizado.
 1. Fique empolgado com a Palavra de Deus.
 2. Fique empolgado sobre o que eles estão descobrindo.
 3. Use uma "transição" para começar.
 4. Use boas perguntas para gerar discussão.
 5. Equilibre a prioridade de passar todo o material com as necessidades que os membros do grupo podem compartilhar.
- B. Trate das barreiras à boa discussão.
 1. Opiniões competitivas.
 2. Sair pela tangente.
 3. Personalidades difíceis.
- C. Resuma as lições aprendidas e obtenha as aplicações apropriadas. O seu objetivo é que grupo aplique o conteúdo nas suas vidas, não apenas as repita de volta para você.
- D. Dê tarefas para mais estudo, para a próxima reunião, ou ambos.

IV. Como usar boas perguntas.

A. Os quatro tipos de perguntas:

1. Perguntas que têm apenas uma resposta óbvia ("guia,concluída" ou "indutiva").

Uma pergunta indutiva é aquela que implica na resposta que o dirigente espera. Exemplo: "De que qualidade de caráter Paulo está falando em 1 Coríntios 13?" Valor de uma pergunta "guia, concluída": Ela não estimula a discussão, embora possa estabelecer a resposta única correta para uma pergunta.

2. Perguntas que sugerem apenas algumas poucas respostas específicas ("limitantes").

Uma pergunta limitante _____ os pensamentos dos alunos a detalhes ou pensamentos específicos desejados pelo dirigente. Exemplo: "Quem eram os dois discípulos principais de Paulo?" Valor de uma pergunta limitante: de pouco a médio. É óbvio para o grupo que você tem uma resposta exata em mente. Ao invés de estimular a discussão, você a está limitando.

3. Perguntas que pedem opinião, têm um grande número de respostas ou nenhuma resposta óbvia ("abertas, bem abertas").

Uma pergunta aberta permite que o grupo _____ as causas, razões, lugares, condições, resultados, etc., sem se sentir confinado. Ela não requer um número específico de respostas, deixando assim a discussão aberta a muitas opiniões. Valor: alto. Perguntas "abertas" incentivam o grupo a considerar uma grande variedade de possibilidades, expressar as suas opiniões pessoais e levar em consideração as respostas dos outros no grupo. Isso ajuda grandemente o processo de aprendizado. Exemplo: "Por que vocês acham que Paulo disciplinava as pessoas? Quais são algumas das razões dadas nesta passagem? O que realmente significa 'disciplinar' alguém?"

4. Perguntas do dirigente pedindo para os membros do grupo darem sua resposta a uma opinião já expressada por alguém ("ampla").

Uma pergunta ampla coloca os demais do grupo na discussão, _____ que um membro responde uma pergunta ou expressa uma _____. (É bem mais usada depois que uma pergunta aberta tiver acabado de ser respondida). Exemplo: "Você ouviu o que o Márcio disse sobre o disciplinado. Agora, o que os demais pensam?" Valor: Alto. O pensamento e a discussão são estimulados. Os membros do grupo são encorajados não apenas a considerarem as opiniões, mas a pensarem por si mesmos.

B. Usando as perguntas eficientemente.

1. Pense no ponto específico que cada pergunta quer expor.
2. Esteja pronto para reformular ou fazer perguntas adicionais para deixar claro se os membros não entenderem uma pergunta particular.
3. Não tenha medo do silêncio. Deixe os membros pensarem em suas respostas e ganharem coragem para falar.

V. Resumo e Aplicação.

A. Resumo.

1. Discussões em grupos pequenos ajudam o processo de aprendizagem.
2. A arte de fazer boas perguntas é uma habilidade crucial para o dirigente da discussão em grupo.
3. Os quatro tipos de perguntas são "guia", "limitante", "aberta" e "ampla", sendo as "abertas" e "amplas" as melhores.

B. Aplicação.

AVALIAÇÃO DA REUNIÃO

Tão logo quanto possível após a reunião, avalie-a usando as seguintes perguntas. Nas primeiras vezes, será útil fazer a sua avaliação por escrito.

1. Todos que deveriam estar na reunião estavam lá? O que precisa ser feito para entrar em contato com alguém que tivesse faltado?
2. Você começou e terminou na hora? O que é necessário para melhorar isso?
3. Você estava completamente preparado para a lição? O que o capacitaria para estar melhor preparado para lições subseqüentes?
4. Qual foi o seu objetivo para esta lição em particular? O objetivo da lição foi alcançado nas vidas de cada pessoa? Por que sim ou por que não?
5. Todos participaram na discussão? Algumas pessoas tenderam a dominar ou serem deixadas fora da discussão? O que pode ser feito para produzir um equilíbrio melhor?
6. As pessoas se abriram para compartilhar ou você teve que carregar a discussão? Você foi capaz de obter as respostas corretas do grupo ao invés de dar a eles as respostas? O que poderia ser feito para melhorar isso?
7. O grupo saiu em tangentes não proveitosas? Como você pode manter melhor a discussão em direção ao alvo?
8. A discussão foi teórica ou foi prática e relacionada com a vida das pessoas envolvidas? Como você poderia tê-la relacionado melhor para a prática da vida cristã?
9. Todos chegaram à conclusão desejada, ou alguns foram embora com perguntas não solucionadas? Há pessoas no grupo que você deveria se encontrar com elas para aconselhamento pessoal antes da próxima lição?
10. Quais outras sugestões você pode dar que vão capacitá-lo a fazer um trabalho melhor na sua próxima lição?